



Tutorial de Inscrição

A forma de inscrição na Seleção de Conselheiros Previ mudou. Este tutorial visa auxiliar os (as) candidatos (as) no preenchimento do formulário de inscrição para viabilizar a participação na Seleção de Conselheiros 2024.

Inscrição

Leia atentamente o [Edital da Seleção 2024](#) antes de realizar a sua inscrição.

O [formulário de inscrição](#) pode ser acessado de qualquer navegador da Web ou dispositivo móvel, a partir das 10 horas do dia 03 de janeiro de 2024 até as 18 horas do dia 12 de janeiro de 2024, horário de Brasília.

Ao acessar o formulário, você deverá ler atentamente as instruções para o preenchimento e declarar ciência. A próxima questão do formulário só abrirá após a marcação no botão “Ciente”, conforme imagem a seguir:



* Obrigatória

1. **INSTRUÇÕES**

1) Somente serão aceitas inscrições que atendam obrigatoriamente aos itens do Edital da Seleção de Conselheiros 2024 ([LINK](#)).

2) Recomenda-se a preparação prévia dos documentos comprobatórios (para upload) das informações a serem registradas no Formulário de Inscrição, bem como toda parte dissertativa, pois não há salvamento automático de informações para continuar o preenchimento em momento posterior.

3) O preenchimento do Formulário de Inscrição e o envio dos documentos comprobatórios requisitados na Seleção 2024 devem ser realizados apenas 1 (uma) vez, não sendo permitidas atualizações após o envio das respostas.

4) Após a conclusão do upload de cada documento comprobatório, em página específica, é necessário retornar ao Formulário de Inscrição para continuidade e finalização do envio da inscrição.

*

Ciente

Logo em seguida, você deverá declarar conhecimento sobre o tratamento de dados pessoais de maneira geral pela Previ e consentir sobre o tratamento pela Previ dos dados pessoais considerados sensíveis pela Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).



Após as questões sobre o tratamento dos dados pessoais, o candidato deverá preencher as declarações de idoneidade e reputação ilibada, bem como autorizar que a Previ realize consultas a informações públicas para fins de demonstração de reputação ilibada.

2. **DECLARAÇÕES**

3. **Tratamento de Dados Pessoais**

DECLARO estar ciente de que os meus dados pessoais disponibilizados à Previ serão tratados com a finalidade de propiciar a minha participação no presente processo de Seleção de Conselheiros, podendo ser compartilhado com terceiros (fornecedores e prestadores de serviços), bem como armazenados para participações em seleções futuras e para o cumprimento de obrigações legais, observada a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018 ou "LGPD") e as demais normas aplicáveis à proteção de dados pessoais.

DECLARO, ainda, ser de meu conhecimento que maiores informações sobre como a Previ realiza o tratamento de dados pessoais podem ser consultadas na sua Declaração de Privacidade, disponível no link abaixo ou por meio dos seus canais de atendimento:

<https://www.previ.com.br/portal-previ/declaracao-de-privacidade/> *

De acordo

4. **Tratamento dos Dados Pessoais Sensíveis**

A Previ informa que os dados pessoais informados nas seguintes questões deste formulário de inscrição: "Pessoa com Deficiência", "Sexo/Gênero", "LGBTQIAPN+" e "Cor/Raça" serão coletados e tratados com a finalidade específica de preencher as vagas reservadas aos grupos sub-representados.

AUTORIZO a Previ a realizar o tratamento desses dados pessoais, no âmbito da Seleção de Conselheiros, para possibilitar sua contribuição com a construção de conselhos mais diversos e inclusivos em suas empresas participadas, em linha com o princípio de diversidade de sua Política de Seleção e Indicação de Candidatos a Vagas em Conselhos de Empresas. Para o referido tratamento, sempre que possível, adotam-se técnicas de anonimização ou pseudoanonimização dos dados.

AUTORIZO a Previ a armazenar meus dados pessoais para participações em seleções futuras, bem como a compartilhá-los com terceiros (fornecedores e prestadores de serviços) para as finalidades expressas acima.

Estou ciente que a Previ realizará o tratamento dos meus dados pessoais em observância à LGPD e às demais normas aplicáveis à proteção de dados pessoais, bem como que, a qualquer tempo, poderei retirar o consentimento ora fornecido, hipótese em que a Previ estará impedida de realizar o tratamento destes dados para as finalidades expressas acima. *

De acordo

5. **Idoneidade**

Na condição de candidato(a) ao Conselho de Administração ou Conselho Fiscal, **DECLARO** que estou ciente de que poderei ser excluído do processo de seleção caso apresente qualquer informação falsa ou inverídica no formulário de inscrição, nos documentos, atestados e/ou declarações por mim efetuadas, sem prejuízo da apuração das responsabilidades administrativa, civil e penal. *

De acordo

6. **Consulta a Informações Públicas para Fins de Demonstração de Reputação Ilibada**

Na condição de candidato (a) da Seleção Previ de Conselheiros 2024, **AUTORIZO** que sejam realizadas pela Previ consultas a informações públicas para fins de demonstração de reputação ilibada. *

De acordo

7. **Declaração de Reputação Ilibada**

Na condição de candidato (a) da Seleção Previ de Conselheiros 2024, **DECLARO**, sob as penas da lei e para fins do §3º do Art. 147 da Lei 6.404/76 e Art. 2 do Anexo K da Resolução CVM 80, de 29/03/2022, que:

- Não possuo processos, inclusive judiciais, promovidos contra a Previ, seja de forma individual, seja participando de ações coletivas;
- Não respondo a procedimentos e/ou processos perante a Justiça Comum, a Justiça Federal e/ou a Justiça do Trabalho seja de forma individual ou coletiva contra a Previ, Banco do Brasil ou conglomerado;
- Não tenho condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, cíveis e criminais em meu nome;
- Não me enquadro no artigo 17, § 2º da Lei 13.303, de 30 de junho de 2016 ("Lei das Estatais");
- Não respondo a procedimentos e/ou processos instaurados pelo Ministério Público Federal, Ministério Público Estadual, Comissão de Valores Mobiliários, Banco Central do Brasil, Receita Federal, Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, Superintendência Nacional de Previdência Complementar – PREVIC, Tribunal de Contas das União e/ou pela Controladoria-Geral da União, ou qualquer outra autoridade administrativa, não sou réu em processos criminais; e
- Não me enquadro, tampouco tenho familiares e/ou estreitos colaboradores, que se enquadram na definição de Pessoa Exposta Politicamente ("PEP"), conforme definições constantes no Art. 1º da Resolução COAF nº 40, de 22/11/2021.

Comprometo-me, ainda, a comunicar, de forma imediata, por meio do endereço eletrônico selecodeconselheiros@previ.com.br, qualquer alteração nas informações prestadas à Previ, referente SOMENTE à situação reputacional ou eventual conflito de interesses. *

De acordo

A partir deste ano, com o intuito de mapear o perfil dos candidatos e das indicações, bem como fomentar a diversidade nos conselhos, foram incluídas algumas questões no formulário de inscrição para identificar os candidatos que fazem parte de grupos sub-representados: mulheres, negros, amarelos, indígenas, LGBTQIAPN+ e PCDs.

Conforme item 5.2 do Edital, "os candidatos que registrarem "Prefiro não declarar" nos quesitos pertinentes aos seus dados cadastrais, para viabilidade da aplicação dos critérios de diversidade, serão considerados nas vagas destinadas à ampla concorrência".



8. Pessoa com Deficiência

Na condição de candidato (a) da Seleção Previ de Conselheiros 2024, **DECLARO** que me enquadro na categoria de pessoa com deficiência nos termos da Lei 13.146 (Estatuto da Pessoa com Deficiência). *

Art. 2º Considera-se pessoa com deficiência aquela que tem impedimento de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, o qual, em interação com uma ou mais barreiras, pode obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas.

Sim

Não

Prefiro não declarar

As próximas perguntas são de dados pessoais. Responda conforme a orientação dada no título:

9. **FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

10. Nome Completo *
(Sem abreviações)

Insira sua resposta

11. Data de Nascimento (para digitar sua data de nascimento, clique 2 vezes no campo abaixo) *

Insira a data (dd/MM/yyyy)

12. Naturalidade (Cidade - UF) *

Insira sua resposta

13. Nacionalidade (País) *

Insira sua resposta

14. Estado Civil *

Selecionar sua resposta

Após as perguntas de identificação, você deverá manifestar a pretensão pelo órgão de governança (“Conselho de Administração” ou “Conselho Fiscal”). É importante lembrar que tal manifestação não garante a indicação no órgão pretendido, dado que as indicações são realizadas de acordo com a análise de aderência do perfil do candidato à necessidade da empresa.



31. Órgão de Governança Pretendido *

Selecionar sua resposta

A partir desse momento, seguiremos para as questões sobre **Formação Acadêmica, Educação Continuada e Experiência Profissional**.

Inicialmente, você responderá as questões sobre a sua formação acadêmica (graduação e pós-graduações).

32. Graduação Completa (Qualquer Área) *

Selecione o curso

Selecionar sua resposta

Ao informar seu curso, você deverá informar a instituição de ensino e a data de início e de conclusão. Só serão aceitos cursos devidamente concluídos. Logo em seguida, você deverá realizar o *upload* do comprovante de conclusão. É importante lembrar que, ao enviar os documentos comprobatórios, é obrigatória a identificação de cada um dos arquivos com o seu **nome** e **sobrenome**. Após efetuar o *upload*, aparecerá a mensagem “**Carregamento Concluído**”, sendo necessário retornar ao Formulário de Inscrição e marcar o campo “**Upload efetuado**” para seguir com o preenchimento dos demais itens do Formulário.

Verifique os documentos comprobatórios aceitos em cada quesito no Anexo 3 do Edital.



33. Informe a instituição de ensino e o início / fim da graduação informada *

Insira sua resposta

34. Efetue o upload, através do link abaixo, somente do diploma referente à graduação selecionada.

Após a mensagem "Carregamento Concluído" retorne à este formulário de inscrição e selecione a opção: "Upload efetuado".

*

https://previ-my.sharepoint.com/:f/g/personal/selecaoconselheiros_previ_com_br/EpQoaBtpaK9Gm7yGg4b8InsBxZnbb7zHJNZtg5Y-3FeYw

Upload efetuado

O procedimento deve ser repetido em todos os quesitos que exijam comprovação.

Há possibilidade, também, de informar sobre outras graduações. Em seguida, a sua pós-graduação mais relevante deve ser selecionada, a área de formação deve ser indicada e, por fim, devidamente comprovada com o envio do respectivo documento.

35. Outras graduações

Informe o nome do curso, a instituição de ensino e o início / fim

Insira sua resposta

36. Pós-graduação Completa *

Selecione a Pós-graduação mais relevante (carga horária mínima de 360 horas).

Selecionar sua resposta

37. Informe a área da pós-graduação indicada *

Selecione o curso

Selecionar sua resposta

38. Efetue o upload, através do link abaixo, somente do diploma referente à pós-graduação selecionada.

Após a mensagem "Carregamento Concluído" retorne à este formulário de inscrição e selecione a opção: "Upload efetuado".

*

https://previ-my.sharepoint.com/:f/g/personal/selecaoconselheiros_previ_com_br/EqLRcKMno88PIAUHfK6UoogBzvYVvGRXeV8hM8OHw-3tWw

Upload efetuado



Há possibilidade de informar sobre outras pós-graduações, sem necessidade de comprovação, e seguir para o preenchimento dos quesitos sobre Educação Continuada (idioma e certificações).

É necessário selecionar o nível de proficiência do idioma inglês que possui, bem como enviar o documento comprobatório correspondente, obedecendo o previsto no Anexo 3 do Edital (diploma de curso de idioma de inglês, certificações internas do BB ou certificações internacionais, obtidos **nos últimos cinco anos**. O comprovante deve indicar o grau de proficiência no idioma).

39. Outras Pós-graduações
Informe o nome do curso, a instituição de ensino e o ano de conclusão

Insira sua resposta

40. Inglês *

Selecionar sua resposta

41. Efetue o upload, através do link abaixo, do diploma ou certificado referente ao nível de proficiência de inglês selecionado.

Após a mensagem "Carregamento Concluído" retorne à este formulário de inscrição e selecione a opção: "Upload efetuado". *

https://previ-my.sharepoint.com/:f/g/personal/selecaoconselheiros_previ_com_br/EteHJiGSptOtNPYuqMCfqYBZqOEvevbSvpLrOz4iwC6TQ

Upload efetuado

Sobre a quantidade de certificações, há 3 alternativas para escolha: 1, 2 ou 3 ou mais certificações, sendo necessário selecioná-las na lista e encaminhar o(s) respectivo(s) comprovante(s) no *link* específico para tal.



42. Selecione o número de certificações válidas que possui, conforme lista informada no Edital *

Três ou mais certificações

43. Selecione as certificações correspondentes à questão anterior *

- IBGC Conselheiro de Administração
- IBGC Conselheiro Fiscal
- IBGC Membro de Comitê de Auditoria
- ICSS Investimento
- ICSS Administração
- ICSS Técnico Contábil
- ICSS Gestão de Investimentos
- Anbima CPA20
- Anbima CEA
- Anbima CGA
- Anbima CFG
- Anbima CGE
- CFA Institute CFA
- CFA Institute CFA ESG
- Planejar (antiga IBCPF) CFP
- Apimec CNPI

44. Efetue o upload, através do link abaixo, do certificado(s) válido(s) referente(s) à(s) certificação(certificações) selecionada(s).

Após a mensagem "Carregamento Concluído" retorne à este formulário de inscrição e selecione a opção: "Upload efetuado". *

https://previ-my.sharepoint.com/:f/g/personal/selecaoconselheiros_previ_com_br/EoaLk3XnLmRLousFosg78ZcBRkDu--D-2WqeALYnD8zg9Q

Upload efetuado

Já no grupo da Experiência Profissional, você **não** poderá marcar mais de uma opção, portanto, deverá selecionar a sua experiência mais relevante.



46. Principal Experiência Profissional *

Conforme Edital, são aceitas somente as experiências profissionais, no Brasil ou exterior, em Empresas S.A. (de capital aberto ou fechado), estatais, entidades de previdência complementar (aberta ou fechada), escritórios de advocacia, empresas de auditoria, administração direta federal (cargos de carreira e não eletivos), no conglomerado e/ou patrocinadas do BB, associações/sindicatos e suas respectivas federações e confederações, entidades profissionais, entidades de crédito ou empresariais de classe de abrangência regional ou nacional com mais de 5.000 associados/representados.

***A experiência profissional selecionada deve ter ocorrido nos últimos 10 anos para associados da Previ, vinculados ao Plano de Benefícios 1 e Previ Futuro, e nos últimos 5 anos para os demais candidatos.**

***Os cargos GFM 1 dos funcionários do Banco do Brasil equivalem aos de Presidente, Vice-Presidente ou Diretor.**

***Consideram-se cargos de alta gerência dos funcionários do Banco do Brasil os GFM 2 e para os demais candidatos aqueles que se reportam diretamente à Diretoria.**

- Membros da Diretoria Executiva da Previ com mandato vigente e caráter efetivo
- No mínimo 2 anos como membro suplente nos Conselhos Deliberativo ou Fiscal da Previ
- No mínimo 2 anos como membro titular nos Conselhos Consultivos da Previ
- No mínimo 3 anos como membro titular em comitês de assessoramento ao Conselho de Administração
- No mínimo 3 anos em cargos de alta gerência
- No mínimo 2 anos como membro titular em Conselho de Administração / Deliberativo
- No mínimo 2 anos como membro titular em Conselho Fiscal
- No mínimo 2 anos como Presidente, Vice-Presidente ou Diretor
- Somatório de, no mínimo 2 anos, em cargos de Presidente, Vice-Presidente ou Diretor e em cargos de alta gerência

Nas questões seguintes, você irá detalhar essa sua experiência principal e enviar a documentação comprobatória, observando os comprovantes aceitos conforme Anexo 3 do Edital.



47. Cargo Específico / Empresa / País de Atuação *

Insira sua resposta

48. Período de Atuação *

Insira sua resposta

49. Principais desafios e/ou dificuldades *

Insira sua resposta

50. Principais contribuições e/ou conquistas *

Insira sua resposta

51. Pontos de aprimoramento profissional identificados *

Insira sua resposta

52. Principais conhecimentos adquiridos *

Insira sua resposta

53. Efetue o upload, através do link abaixo, do(s) documento(s) comprobatório(s) referente(s) à principal experiência profissional selecionada.

Após a mensagem "Carregamento Concluído" retorne à este formulário de inscrição e selecione a opção: "Upload efetuado". *

https://previ-my.sharepoint.com/:f/g/person/selecaoconselheiros_previ_com_br/EuXjNR1gJzFPrtUeJxVdZX8BoSApekQWzuihxKjUHxE1Gw

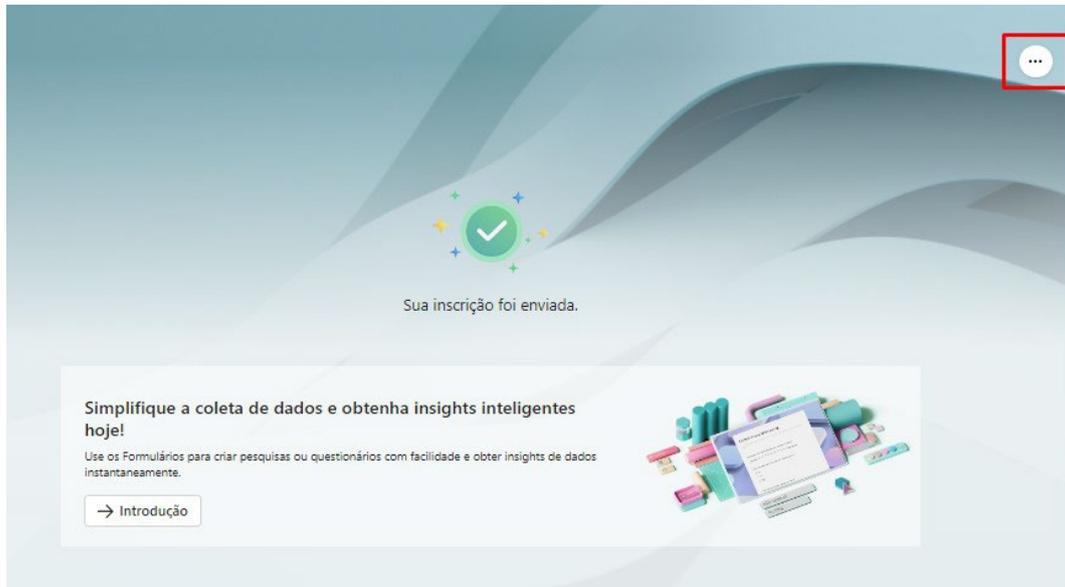
Upload efetuado

Além da experiência profissional principal, é possível mencionar outras experiências em campo específico para maior enriquecimento do seu histórico profissional.

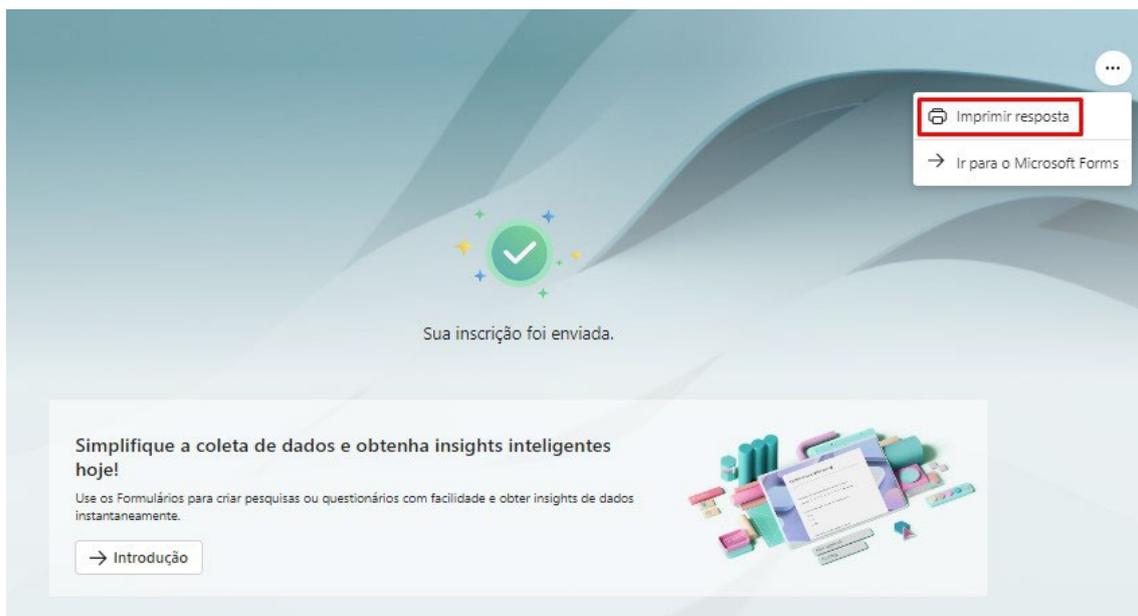
54. Outras Experiências Profissionais

Insira sua resposta

Após revisar o preenchimento das informações, clique no botão "Enviar" localizado ao final do formulário. Deverá aparecer a mensagem abaixo:



Você poderá salvar as suas respostas clicando ícone com 3 pontinhos no canto superior direito da tela e selecionando a opção “Imprimir resposta”, conforme imagem a seguir.



Pronto! Sua inscrição foi realizada e agora é acompanhar os próximos passos.

Boa sorte!